Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 ноября 2021 г. N 644-П

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОФОРМЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ

ВЕТЕРИНАРНО-САНИТАРНОГО ПАСПОРТА ПАСЕКИ

НА ТЕРРИТОРИИ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=A0CF6C2CBD314943FC3839C35BD2D6A34CD1AF6E169AD663C921CBEDB0BDFBE524CEDC595234132228F75B39F86F35671D4901BD1568584782378CBCjDD1H) Правительства Кировской области от 05.05.2023 N 228-П) |  |

В соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=A0CF6C2CBD314943FC3827CE4DBE8AAA48DEF762139DDA32967CCDBAEFEDFDB0648EDA0B1A244F677DFA5A3EE36464285B1C0EjBDFH) Российской Федерации от 14.05.1993 N 4979-1 "О ветеринарии", [пунктом 2 части 2 статьи 12](consultantplus://offline/ref=A0CF6C2CBD314943FC3827CE4DBE8AAA4FD2F76A1393DA32967CCDBAEFEDFDB0648EDA0C11701E242CFC0F68B9316C375E020CB90C745840j9DFH) Федерального закона от 30.12.2020 N 490-ФЗ "О пчеловодстве в Российской Федерации" Правительство Кировской области постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#P31) оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Кировской области согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Председатель Правительства

Кировской области

А.А.ЧУРИН

Приложение

Утвержден

постановлением

Правительства Кировской области

от 29 ноября 2021 г. N 644-П

ПОРЯДОК

ОФОРМЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ВЕТЕРИНАРНО-САНИТАРНОГО ПАСПОРТА ПАСЕКИ

НА ТЕРРИТОРИИ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=A0CF6C2CBD314943FC3839C35BD2D6A34CD1AF6E169AD663C921CBEDB0BDFBE524CEDC595234132228F75B39F86F35671D4901BD1568584782378CBCjDD1H) Правительства Кировской области от 05.05.2023 N 228-П) |  |

1. Общие положения.

1.1. Порядок оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Кировской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=A0CF6C2CBD314943FC3827CE4DBE8AAA48DEF762139DDA32967CCDBAEFEDFDB0648EDA0B1A244F677DFA5A3EE36464285B1C0EjBDFH) Российской Федерации от 14.05.1993 N 4979-1 "О ветеринарии", [пунктом 2 части 2 статьи 12](consultantplus://offline/ref=A0CF6C2CBD314943FC3827CE4DBE8AAA4FD2F76A1393DA32967CCDBAEFEDFDB0648EDA0C11701E242CFC0F68B9316C375E020CB90C745840j9DFH) Федерального закона от 30.12.2020 N 490-ФЗ "О пчеловодстве в Российской Федерации" и устанавливает правила оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Кировской области.

1.2. Требования настоящего Порядка являются обязательными для исполнения физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими разведение и содержание пчел, а также реализацию пчел и продуктов пчеловодства на территории Кировской области.

1.3. Ветеринарно-санитарный паспорт пасеки (далее - паспорт пасеки) - документ, подтверждающий ветеринарно-санитарное состояние пасеки, выдаваемый кировским областным государственным учреждением, подведомственным управлению ветеринарии Кировской области (далее - учреждение ветеринарии).

1.4. Паспорт пасеки регистрируется в [журнале](#P82) учета ветеринарно-санитарных паспортов пасек согласно приложению N 1. Журнал учета ветеринарно-санитарных паспортов пасек ведется учреждением ветеринарии.

2. Оформление и ведение паспорта пасеки.

2.1. Паспорт пасеки выдается на каждую пасеку независимо от ее формы собственности и является документом, подтверждающим ветеринарно-санитарное состояние пасеки.

2.2. [Паспорт](#P124) пасеки оформляется согласно приложению N 2.

2.3. Для получения паспорта пасеки владелец пасеки (физическое лицо, индивидуальный предприниматель, юридическое лицо) либо представитель владельца пасеки представляет в учреждение ветеринарии по месту нахождения пасеки [заявление](#P280) об оформлении ветеринарно-санитарного паспорта пасеки (далее - заявление) согласно приложению N 3.

К заявлению физического лица, являющегося владельцем пасеки, прикладывается [согласие](#P303) на обработку персональных данных согласно приложению N 4.

При личной подаче заявления в учреждение ветеринарии владелец пасеки (представитель владельца пасеки) предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность. Кроме того, представитель владельца пасеки предъявляет надлежащим образом оформленную доверенность.

Учреждение ветеринарии регистрирует заявление в установленном порядке в день его поступления.

2.4. Ветеринарным специалистом учреждения ветеринарии в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления проводится обследование пасеки на соответствие требованиям Ветеринарных [правил](consultantplus://offline/ref=A0CF6C2CBD314943FC3827CE4DBE8AAA4FD3F866149BDA32967CCDBAEFEDFDB0648EDA0C11701E2229FC0F68B9316C375E020CB90C745840j9DFH) содержания медоносных пчел в целях их воспроизводства, разведения, реализации и использования для опыления сельскохозяйственных энтомофильных растений и получения продукции пчеловодства (далее - Ветеринарные правила), утвержденных приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 23.09.2021 N 645 "Об утверждении Ветеринарных правил содержания медоносных пчел в целях их воспроизводства, разведения, реализации и использования для опыления сельскохозяйственных энтомофильных растений и получения продукции пчеловодства", с отбором образцов (проб) патологического материала для лабораторного исследования с целью исключения инфекционных и паразитарных болезней пчел.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=A0CF6C2CBD314943FC3839C35BD2D6A34CD1AF6E169AD663C921CBEDB0BDFBE524CEDC595234132228F75B39F86F35671D4901BD1568584782378CBCjDD1H) Правительства Кировской области от 05.05.2023 N 228-П)

Пчелы, содержащиеся в хозяйстве, подлежат учету и идентификации в соответствии со [статьей 2.5](consultantplus://offline/ref=A0CF6C2CBD314943FC3827CE4DBE8AAA48DEF762139DDA32967CCDBAEFEDFDB0648EDA0C11701C2229FC0F68B9316C375E020CB90C745840j9DFH) Закона Российской Федерации от 14.05.1993 N 4979-1 "О ветеринарии".

2.5. Отобранные для лабораторного исследования образцы (пробы) патологического материала упаковываются ветеринарным специалистом учреждения ветеринарии и направляются в лабораторию (испытательный центр), входящую (входящий) в систему органов и учреждений Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, или иную (иной) лабораторию (испытательный центр), аккредитованную (аккредитованный) в национальной системе аккредитации.

Лабораторные исследования патологического материала проводятся за счет владельца пасеки.

2.6. Ветеринарным специалистом учреждения ветеринарии в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня завершения обследования пасеки, составляется акт обследования пасеки.

2.7. Паспорт пасеки заполняется ветеринарным специалистом учреждения ветеринарии на основании акта обследования пасеки и результатов проведенных лабораторных исследований патологического материала.

2.8. Паспорт пасеки подписывается начальником учреждения ветеринарии или лицом, его замещающим, и заверяется печатью учреждения ветеринарии.

2.9. Паспорт пасеки выдается владельцу пасеки (представителю владельца пасеки) в течение тридцати календарных дней со дня регистрации заявления в учреждении ветеринарии.

Владелец пасеки (представитель владельца пасеки) подписывает паспорт пасеки при его получении.

2.10. Основаниями для отказа в выдаче паспорта пасеки являются:

несоблюдение владельцем пасеки Ветеринарных правил, выявленное в ходе обследования пасеки;

выявление болезней пчел, входящих в [перечень](consultantplus://offline/ref=A0CF6C2CBD314943FC3827CE4DBE8AAA4FDCF46A159EDA32967CCDBAEFEDFDB0648EDA0C11701E222AFC0F68B9316C375E020CB90C745840j9DFH) заразных, в том числе особо опасных, болезней животных, по которым могут устанавливаться ограничительные мероприятия (карантин), утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 19.12.2011 N 476 "Об утверждении перечня заразных, в том числе особо опасных, болезней животных, по которым могут устанавливаться ограничительные мероприятия (карантин)".

2.11. Решение об отказе в выдаче паспорта пасеки направляется владельцу пасеки в срок, предусмотренный [пунктом 2.9](#P57) настоящего Порядка, с указанием оснований для отказа в выдаче паспорта пасеки.

Одновременно с отказом в выдаче паспорта пасеки владельцу пасеки могут быть даны рекомендации по ее обработке и переустройству.

После устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в выдаче паспорта пасеки, владелец пасеки вправе повторно подать заявление, которое подлежит рассмотрению на общих основаниях.

2.12. Плановое обследование пасеки проводится ветеринарным специалистом учреждения ветеринарии не реже одного раза в год (весной или осенью) с внесением результатов обследования в паспорт пасеки.

Владелец пасеки обязан обеспечить возможность проведения обследования пасеки, лабораторных исследований патологического материала, обработки пасеки против инфекционных и паразитарных болезней пчел.

Услуга по обследованию пасеки оказывается на платной основе в соответствии с прейскурантом на ветеринарные услуги, утвержденным учреждением ветеринарии.

2.13. Паспорт пасеки хранится у владельца пасеки и предъявляется им по требованию специалиста государственной ветеринарной службы Кировской области.

2.14. Паспорт пасеки подлежит обмену на новый после полного заполнения одного из его разделов, а также при смене владельца пасеки.

2.15. Выдача дубликата паспорта пасеки производится при его утрате (потере, хищении) или повреждении по письменному обращению владельца пасеки в учреждение ветеринарии, выдавшее паспорт пасеки.

Оформление дубликата паспорта пасеки осуществляется учреждением ветеринарии в течение трех рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения владельца пасеки.

В дубликате паспорта пасеки проставляется пометка "Выдан повторно".

2.16. Утраченный паспорт пасеки считается не действительным со дня подачи владельцем пасеки соответствующего обращения в учреждение ветеринарии, поврежденный паспорт пасеки - со дня получения дубликата паспорта пасеки.

Приложение N 1

к Порядку

ЖУРНАЛ

учета ветеринарно-санитарных паспортов пасек

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кировского областного государственного

учреждения ветеринарии, подведомственного управлению

ветеринарии Кировской области)

Нечетные страницы оформляются следующим образом:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата выдачи ветеринарно-санитарного паспорта пасеки | N ветеринарно-санитарного паспорта пасеки | Фамилия, имя, отчество физического лица (индивидуального предпринимателя) или наименование юридического лица | Местонахождение пасеки |
|  |  |  |  |  |

Четные страницы оформляются следующим образом:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата обследования пасеки | Количество пчелиных семей | Санитарная оценка состояния пасеки | Эпизоотическое состояние пасеки | Фамилия, инициалы и подпись ветеринарного специалиста, выдавшего ветеринарно-санитарный паспорт пасеки | Фамилия, имя, отчество и подпись лица, получившего ветеринарно-санитарный паспорт пасеки |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение N 2

к Порядку

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ВЕТЕРИНАРНО-САНИТАРНЫЙ ПАСПОРТ ПАСЕКИ N \_\_\_  Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество физического лица (индивидуального  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  предпринимателя) или наименование юридического лица)  в том, что принадлежащая ему (ей) пасека в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пчелиных семей расположена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес или описание местонахождения пасеки)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Ветеринарно-санитарный паспорт пасеки выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование кировского областного государственного учреждения ветеринарии,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  подведомственного управлению ветеринарии Кировской области)  Дата выдачи "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | | |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| (должность руководителя кировского областного государственного учреждения ветеринарии, подведомственного управлению ветеринарии Кировской области) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
| М.П. |  |  |  |  |
| Владелец пасеки  (представитель владельца пасеки) |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

1. Ветеринарно-санитарное состояние пасеки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата обследования пасеки | Результаты обследования пасеки | Должность, фамилия, инициалы, подпись ветеринарного специалиста |
|  |  |  |

Примечание. В графе "Результаты обследования пасеки" раздела "Ветеринарно-санитарное состояние пасеки" ветеринарно-санитарного паспорта пасеки в произвольной форме описываются:

интервалы размещения ульев, наличие окраски, нумерации, предлетковых площадок, подставок и др.;

санитарное состояние территории пасеки и пасечных помещений, запасных ульев, соторамок, кормушек, холстиков, утеплительных подушек и др.;

наличие дезинфекционной техники, дезинфицирующих средств, объектов санитарно-гигиенического назначения (в частности, умывальника, мыла, спецодежды, туалетного помещения для пчеловода);

сила пчелиных семей, состояние пчелиных маток и расплода, количество и качество кормовых запасов;

порода пчел (при наличии на пасеке документации, подтверждающей получение пчелиных маток в течение текущего или прошедшего года).

2. Эпизоотическая обстановка на пасеке

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Название болезни и дата ее возникновения | Источник заражения | Дата установления и отмены ограничительных мероприятий (карантина) | Реквизиты решения об установлении (отмене) ограничительных мероприятий (карантина) | Должность, фамилия, инициалы, подпись ветеринарного специалиста |
|  |  |  |  |  |

Примечание. Раздел "Эпизоотическая обстановка на пасеке" ветеринарно-санитарного паспорта пасеки заполняется в случае возникновения болезней пчел на пасеке. При его заполнении указываются:

предварительный или окончательный диагноз, устанавливаемый ветеринарным специалистом на пасеке или в ветеринарной лаборатории;

дата возникновения болезни;

возможный источник заражения;

дата установления (отмены) ограничительных мероприятий (карантина);

дата, номер и наименование решения об установлении (отмене) ограничительных мероприятий (карантина).

3. Лабораторные исследования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата поступления и исследования патологического материала | Объект исследования | Результат исследования (диагноз) | Наименование ветеринарной лаборатории, номер экспертизы, рекомендуемые мероприятия | Должность, фамилия, инициалы, подпись ветеринарного специалиста |
|  |  |  |  |  |

Примечание. Раздел "Лабораторные исследования" ветеринарно-санитарного паспорта пасеки заполняется в случае проведения лабораторных исследований патологического материала с пасеки. При его заполнении указываются:

объект исследования (пчелы, расплод, мед, перга, воск, вощина, медоносы и т.д.);

результат исследования патологического материала или диагноз (в случае установления);

наименование ветеринарной лаборатории, номер экспертизы и рекомендации по лечебным мероприятиям (с учетом чувствительности штаммов возбудителя к антибиотикам и сульфаниламидным препаратам).

4. Лечебно-профилактические мероприятия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата проведения мероприятия и его наименование | Объем выполненной работы (кратность) | Наименование препарата, доза, экспозиция | Должность, фамилия, инициалы, подпись ветеринарного специалиста |
|  |  |  |  |

Примечание. Раздел "Лечебно-профилактические мероприятия" ветеринарно-санитарного паспорта пасеки заполняется по результатам проведенных ветеринарных мероприятий на пасеке. При его заполнении указываются лечебные и профилактические обработки, а также дезинфекционные, дезинсекционные, дератизационные и дезакаризационные мероприятия, проводимые владельцем пасеки по рекомендации и под контролем специалистов государственной ветеринарной службы Кировской области.

5. Особые отметки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 3

к Порядку

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование кировского областного  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  государственного учреждения ветеринарии,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подведомственного управлению ветеринарии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кировской области)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество физического лица  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (индивидуального предпринимателя) или  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  наименование юридического лица)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес регистрации физического лица  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (индивидуального предпринимателя),  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  юридический и фактический адрес  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  юридического лица)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (идентификационный номер налогоплательщика)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (контактный телефон)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес электронной почты) | | |
| ЗАЯВЛЕНИЕ  об оформлении ветеринарно-санитарного паспорта пасеки  Прошу оформить и выдать ветеринарно-санитарный паспорт на принадлежащую мне пасеку в количестве \_\_\_\_\_ пчелиных семей, расположенную по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | | | |
|  |  |  | |  |  |
| (дата) |  | (подпись) | |  | (инициалы, фамилия) |

Приложение N 4

к Порядку

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| СОГЛАСИЕ  на обработку персональных данных  Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)  зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  в соответствии с [пунктом 4 статьи 9](consultantplus://offline/ref=A0CF6C2CBD314943FC3827CE4DBE8AAA48D9F861149BDA32967CCDBAEFEDFDB0648EDA0C11701C2B2AFC0F68B9316C375E020CB90C745840j9DFH) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование кировского областного государственного учреждения ветеринарии,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подведомственного управлению ветеринарии Кировской области)  на обработку моих персональных данных (паспортные данные, ИНН, адрес прописки, адрес места жительства, контактный телефон, адрес электронной почты), то есть на совершение действий, предусмотренных [пунктом 3 статьи 3](consultantplus://offline/ref=A0CF6C2CBD314943FC3827CE4DBE8AAA48D9F861149BDA32967CCDBAEFEDFDB0648EDA0C11701C2021FC0F68B9316C375E020CB90C745840j9DFH) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".  Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. | | | | |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |